

לארגון שותפויות אדמונד דה רוטשילד דרוש/ה רכז/ת לתוכנית יזמות צעירה בחבל תקומה ב 75% משרה

שותפויות אדמונד דה רוטשילד הינה בית לתוכניות עתודה למנהיגות צעירה בחברה הישראלית, המפעילה מגוון תוכניות מנהיגות. בסיס פעילות הארגון הוא פיתוח מנהיגות המייצגת את המגוון בחברה הישראלית ופועלת לצמצום פערים וקידום שוויון הזדמנויות בחברה הישראלית. ארגון שותפויות רוטשילד מונה מעל 1,400 משתתפים פעילים, וכ- 2,000 בוגרים.

תוכנית יזמות צעירה בחבל תקומה הינה מכרז של מנהלת תקומה, רשות הצעירים במשרד נגב גליל וחוסן לאומי ואשכול נגב מערבי. מטרת התוכנית היא קידום יזמות כלכליות וחברתיות לצורך שיקום המסוגלות העצמית והקהילתית ולשם עידוד חזרת צעירים לחבל תקומה.

רכז/ת התוכנית הינם שותפים בהוצאה מיטבית של התוכנית לפועל על כלל הביטיה הגדרות תפקיד:

- אחריות להוצאה לפועל של תוכנית יזמות צעירה על כלל היבטיה: תוכן, לוגיסטיקה ועבודה שוטפת על פי תוכניות העבודה ולוחות הזמנים.
- הוצאה לפועל של מפגשי התוכנית. בתוך כך היערכות לוגיסטית, עבודה מול ספקים, נוכחות ומעורבות פעילה במפגשים.
- תכלול תחום המענקים למיזמים על כלל היבטיו, כולל ריכוז הנתונים במערכת והכנת הדיווחים.
- תפעול ממשקי עבודה עם שותפי התוכנית.
- קשר שוטף עם משתתפי התוכנית וטיפול בסוגיות פרט של משתתפים וספקים.
- ניהול הפן הלוגיסטי והאדמנסטריטיבי של התוכנית, לרבות טיפול ברכש וחשבוניות, מעקב אחר מימוש התקציב, ריכוז ההבטים המשפטיים, הוצאת דיווחים וכדו.
- ביצוע תהליכי הערכה ומדידה.

דרישות התפקיד:

- מגורים באזור הדרום - חובה
- תואר ראשון או במהלכו - חובה
- office, adobe - שליטה מלאה
- ניסיון במערכת ONE ERP ובמערכת CRM היכרות SALESFORCE, power bi - יתרון.
- ידיעת השפה העברית על בוריה יכולת התנסחות בכתב ובע"פ, אנגלית - יתרון.
- סדר, דיוק ויכולת ניהול וארגון - חובה.
- יכולת למידה של מערכות ויישומים חדשים.

העבודה בכפיפות למנהלת התוכנית
העבודה היברידית, תחילת עבודה מיידית

קורות חיים יש לשלוח למייל Career@rothschildcp.com בציון מספר משרה 1290 בכותרת

*** שותפויות רוטשילד מעריכה גיוון ומעודדת מועמדות ומועמדים ממגוון רקעים ***

רק פניות מתאימות תענינה