

קול קורא להגשת מועמדות

לתפקיד רכז/ת פרקטיקום ועשייה חברתית יחידתי

אופן הגשת מועמדות-

- עיון בהגדרת התפקיד המצורפת והבנה לעומק של הדרישות והצרכים
- הגשת קורות חיים ומשימת כתיבה למייל - kolot.korim@gmail.com
- בנושא המייל יש לרשום- הגשת מועמדות לתפקיד (וציון התפקיד)
- מועד אחרון להגשת מועמדות- 30/6

צוות פרקטיקום ועשייה חברתית בשגרירי רוטשילד-

מטרת הציר החברתי בתכנית שגרירי רוטשילד היא לייצר מסגרת של עשייה חברתית מקצועית, כזו המביאה תרומה אמיתית למגזר השלישי בישראל ולחברה הישראלית כולה. המטרה היא להפוך את העשייה החברתית לחלק אינטגרלי מהחיים בכל שלביהם של השגרירים.

מובילי הפרקטיקום החברתי הם הגורם האחראי על תכלול של מגוון מקורות מידע וניהול המערכת כולה, במטרה לקדם את העשייה החברתית בארגון.

צוות הפרקטיקום מבנה את התכנים לליווי השגרירים בכל השלבים בציר ההשפעה החברתית בשלוש השנים בתכנית, מייצר שיתופי פעולה עם ארגונים חדשים ומחזק קשר עם שותפים קיימים.

תפקידי רכז/ת פרקטיקום ועשייה חברתית ביחידות-

רכז/ת העשייה החברתית ביחידה יהיה/תהיה אחראי/ת על שלוש הקבוצות ביחידה בהיבטי העשייה החברתית. אחריות זו תכלול איסוף המידע השוטף על תמונת המצב היחידתית, פעילות השגרירים וליווי הארגונים.

עבודה עם שותפים רבים בפרקטיקום החברתי מגלמת את כוחה האמתי של שותפויות ככלי למינוף השפעה, אך גם מביאה עמה אתגרים ניהוליים, איתם יצטרך/תצטרך להתמודד רכז/ת העשייה החברתית. ניהול שותפות טובה משמעה יצירת ערך עבור הארגונים בפעילות השגרירים וגם וידוא תהליך ליווי נכון עבור השגרירים במטרה משותפת להשפעה חיובית על המרחב החברתי אזרחי בישראל.

רכז/ת העשייה החברתית יהיה/תהיה חלק מצוות העשייה החברתית ויקח/תיקח חלק בתהליכי חשיבה ופיתוח ארגוניים, בניית ופיתוח כנסי שותפים ושיפור העשייה וההשפעה החברתית בארגון.

התפקיד יכלול פגישות מול אנשי קשר בארגוני הפרקטיקום החברתי וגם קשר והעברת עיבודי תהליך ומפגשים מול השגרירים.

זהו תפקיד המרכז בתוכו גם עבודה מאחורי הקלעים על מנת להבטיח עשייה חברתית מיטבית ומשפיעה, וגם עשייה בקדמת הבמה במפגש עם השותפים, השגרירים ורכזי הקבוצות.

רכז/ת העשייה החברתית יהיו חלק מהצוות היחידתי הכולל את מנהל היחידה, רכז שנה ג' ורכזת חברה ערבית, וכן חלק מצוות הפרקטיקום הארגוני.

למי התפקיד מתאים-

תחום העשייה החברתית הוא לב ליבה של המנהיגות החברתית. לשגרירים אשר רואים את חשיבותה של העשייה החברתית כציר לפיתוח גם של השגרירים עצמם אבל בעיקר כהזדמנות לחיזוק החברה הישראלית והסביבה בה אנו חיים.

התפקיד דורש יחסי אנוש מצוינים לחיזוק קשרים ושותפויות עם ארגונים לאורך השנה וכמו גם יכולת לרתימה וגיוס שותפים חדשים, זאת על ידי שמירה על מסגרות פעילות ועשייה מתאימות לשגרירים ולארגונים. אנשים אחראיים, עצמאיים, ששואפים לייצר השפעה ימצאו עצמם מתפתחים וגדלים בתפקיד.

מאפייני ודרישות התפקיד-

- אנו מחפשים רכזים ורכזות לאזורים- חיפה, תל אביב, ירושלים, באר שבע
- התחייבות ל-12 שעות שבועיות, בין החודשים אוקטובר עד יולי כולל
- השתתפות בהכשרת צוות שתתקיים בחודש ספטמבר-
- 9/1-2 ימים ספציפיים לתחום הפרקטיקום והעשייה החברתית (בת"א ובקיסריה)
- 3/9 יום הכולל את כלל בעלי התפקידים בארגון
- 5/9 חצי יום ביחידה
- השתתפות בפגישות צוות פעם ב-5 שבועות (בקיסריה ות"א לסירוגין)
- פגישות פרונטליות עם ארגונים לאורך השנה
- העברת מפגשים בקבוצות השונות- מפגשי עיבוד תהליך ומפגשים מקצועיים (פגישת שגרירים כאחת לשבוע, כחלק ממפגש או לשיחה אישית)
- עבודה עם מערכת הפריזה להפקת דוחות פעילות שגרירים
- יכולת עבודה עצמאית ואחריות אישית
- מחויבות לתחום החברתי
- יכולות בינאישיות גבוהות

משימת כתיבה- מועמדות לרכז/ת עשייה חברתית

כמה מילים עליך...

אנא תאר/י בכמה שורות, מדוע היית רוצה למלא תפקיד זה?

אילו יכולות/ ניסיון ישמשו אותך במילוי התפקיד?

(עד 5 שורות)

משימת הכרות

לאורך השנה מובילי הפרקטיקום הם הזרוע היחידתית המנהלת את העשייה החברתית.

משימה זו משלבת את התפיסה שלכם לגבי פוטנציאל העשייה החברתית, יחד עם יכולת תכלול וחשיבה על כלל הגורמים: רכזים, ארגונים, מטה. חשוב לנו לראות איך אתם תופסים את התפקיד, ואת היכולת שלכם לבצע אותו. התקופה: פתיחת השנה- תחילת סמסטר ראשון.

- שותפיות: הכינו מהלך פגישה עם שותף הפרקטיקום. זוהי פגישה לכבוד פתיחת השנה, המבשרת על היותכם מנהלי השותפות ואיך חשוב לכם לפתוח את השנה: הציפיות שלכם ומה מתוכנן לרבעון הקרוב. מה אתם מתכננים לעשות עם הארגון, מה תפקיד השגרירים וכל מה שנראה לכם חשוב לעדכן מול הארגון על פתיחת השנה.

(עד עמוד וחצי)